

Offre d'emploi n°O069230601089293

Numéro de l'offre	O069230601089293
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Assistant d'enseignement artistique
Grade 2	Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe
Grade 3	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe
Descriptif de l'emploi	- Sous la responsabilité hiérarchique directe de la Directrice des Services aux Habitants - Hiérarchie fonctionnelle avec les enseignants.
Missions ou activités	Missions principales : - Organisation des activités musicales au sein des écoles maternelles et élémentaires de la Ville en lien avec les enseignants, - Enseignement de la culture musicale aux élèves au travers de divers séances (sensibilisation et éveil musical) - Mise en place de spectacle dans le prolongement du travail effectué toute l'année, - Conseils aux enseignants pour prolonger la mise en place des ateliers - Participation et organisation de temps d'éveil musical dans le cadre du parcours éducatif LIEU : Groupes scolaires Les Marronniers et Rêves en Saône Horaires et temps de travail : Mercredi matin et jeudi journée Poste à mi-temps 10h/sem (base cadre d'emploi des assistants territoriaux d'enseignement artistique)
Profil recherché	Qualifications : - Diplôme d'étude musicale - Concours : Assistant d'enseignement artistique - DUMI Compétences : - Connaissances : * Théorie et pratique des langages artistiques, * Connaissances pédagogique liées au public, * Connaissance du développement de l'enfant, * Méthodes et techniques d'évaluation, * Fonctionnement d'un établissement scolaire, * Technique de communication et de transmission, * Environnement institutionnel, * Socle commun de l' Education Nationale, * Métiers du spectacle vivant et de la culture, - Savoir-faire professionnel : * Planification et organisation de son travail (gestion du temps), * Encadrement des activités artistiques et les adapter aux différents publics, * Déterminer le champ des compétences à acquérir en lien avec le projet d'établissement, * Mettre en forme et faciliter le projet du public (adulte comme enfant), * S'adapter à la diversité sociale et culturelle du public, * Impulser et animer la dynamique du groupe * Capacité d'écoute, de se faire reconnaître et identifier sur un territoire en tant qu'interlocuteur - Comportement attendu : * Savoir communiquer, écouter, transmettre * Capacité à proposer, innover, rendre compte * Avoir le sens de l'organisation * Faire preuve de discernement, de rigueur et de discrétion
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	01/09/2023
Date debut de publicité	26/06/2023
Date fin de publicité	26/07/2023
Date limite de candidature	26/07/2023
Poste managérial ?	Non
Télétravail possible ?	Non
Expérience souhaitée	Confirmé
Rémunération indicative prévoyance	Rémunération statutaire, prime annuelle, participation employeur santé et
Contact	0472429595
Informations complémentaires	Adresser votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae avant le 31 juillet 2023 : Monsieur le Maire 25 rue Gambetta 69270 FONTAINES SUR SAONE ou par mail dgs@fontaines-sur-saone.fr
Département	Rhône

Secteur géographique	Métropole de Lyon
Code postal	69270
Ville	FONTAINES-SUR-SAONE
Adresse du lieu de travail	25 RUE GAMBETTA
Code Postal du lieu de travail	69270
Ville du lieu de travail	FONTAINES-SUR-SAONE
Nbre consult. sur Portail	0
Nbre consult. sur demandeurs	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Date de saisie initiale	26/06/2023
Date de la 1ère transmission	26/06/2023
Nombre de renouvellements	0
Etat	validée
Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail	3

Candidature

Accepte de recevoir les candidatures en ligne ? Oui

Le candidat doit il fournir une lettre de motivation lors de sa candidature en ligne ? Obligatoire

Courriel de réception des candidatures en ligne dgs@fontaines-sur-saone.fr