

## AGENT SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES

H/F

Métier:

**Agente / Agent d'accompagnement a l'éducation de l'enfant**

Collectivité:

**COMMUNE FONTAINES-SUR-SAONE**

Telephone:

**04.72.42.95.95**

Fax:

**04.78.22.71.95**

Grade:

**A.t.s.e.m. principal 2e classe**

Famille de métier:

**Education - Animation**

Cadre d'emplois:

**Agent spécialisé des écoles maternelles**

Catégorie:

**C**

Service:

**D.S.H.A.**

Temps de travail:

**35h00**

### **Missions:**

L'agent assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants scolarisés à l'école maternelle.

Il participe à la communauté éducative. Il prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants. Il assure la surveillance et l'animation des enfants pendant le temps périscolaire (cantine et activités périscolaires)

Missions et activités principales :

- Aide et assistance auprès des enseignants concernant l'hygiène et la sécurité des enfants scolarisés en école maternelle,
- Accueillir les enseignants, les enfants et les parents lors des entrées et sorties de classe,
- Déshabiller et habiller les enfants à leur arrivée, aux récréations, à la sieste et à la sortie,
- Aider les enfants pour le passage à la salle d'eau et les accompagner aux sanitaires pendant la classe,

2

- Assurer la mise en place et rangement des dortoirs, assurer la surveillance pendant la sieste,
- Mettre en place les conditions favorables à l'endormissement de l'enfant,
- Contribuer, avec l'équipe enseignante, à l'apprentissage de l'autonomie et des règles de savoir-vivre aux enfants à travers les gestes et comportements élémentaires de la vie quotidienne,
- Assistance des enseignants pour l'organisation matérielle des activités scolaires,
- Assurer la mise en place du matériel pédagogique, aide, préparation et nettoyage,
- Assister l'enseignant dans l'organisation de manifestations ponctuelles,
- Encadrement en équipe des activités périscolaires,
- Participer au service de restauration scolaire, accompagnement de l'enfant dans l'autonomie et l'éveil aux goûts,
- Prendre connaissance des PAI présents sur l'établissement et de la conduite à tenir,
- Accueillir les enfants matin, midi et soir,
- Pointer les présences des enfants sur les fiches d'appel,
- Proposer et animer des activités éducatives : organisation de jeux, lecture, chants...,
- Entretien des locaux et matériels,
- Effectuer le nettoyage, balayage et lavage des sols des classes maternelles,
- Effectuer l'époussetage des meubles, étagères, coins de jeux,
- Veiller à la remise en état des locaux après chaque séance de travail,
- Pendant les congés scolaires, assurer la désinfection, lavage et remise en état du matériel et de la classe
- Contrôler l'approvisionnement en matériel et en produits,

#### ENVIRONNEMENT DU POSTE

Humain :

Sous la responsabilité directe de la collectivité,

Sous la responsabilité fonctionnelle du directeur d'établissement sur le temps scolaire,

Sous la responsabilité directe de l'enseignant qu'il assiste

Relations quotidiennes avec l'équipe enseignante (direction, autres enseignants), avec la directrice des Services aux Habitants et les personnels périscolaires

Contacts permanents avec les enfants et les enseignant-es qui l'encadrent

Dans la limite de ses prérogatives : relations quotidiennes avec les parents

#### Profil:

- CAP Petite Enfance souhaité, BAFA apprécié,

Compétences :

- Connaissances :

- Connaissance du développement de l'enfant (affectif, physique et moteur)
  - Connaissance des principes d'hygiène et de sécurité
  - Connaissance des procédures et services d'urgence
  - Connaissance des programmes et objectifs de l'école, du projet d'école
  - Connaissance de techniques d'animation
  - Savoir situer son rôle et sa fonction dans l'établissement scolaire, un service, une équipe pluridisciplinaire, identifier et respecter le lien hiérarchique et le lien fonctionnel,
    - Savoir-faire professionnel :
      - Prise en compte des enfants et de leur diversité
      - Etre à l'écoute et savoir dialoguer avec l'enfant
      - Accompagner l'enfant dans ses apprentissages scolaires et quotidien,
      - Aider l'enfant dans sa prise d'autonomie,
      - Assurer la sécurité physique et morale des enfants,
      - Préparer des supports pédagogiques selon les directives de l'enseignant
      - Etre capable de proposer et d'animer des temps périscolaires
      - Mettre en œuvre un programme de travail en fonction des besoins des enfants et de la collectivité
    - Comportement attendu :
      - Savoir gérer les conflits
      - Savoir communiquer, écouter
      - Etre autonome, discret, patient
      - Avoir le sens de l'organisation et adaptabilité
      - Faire preuve de discernement, de rigueur et de discrétion
      - Savoir rendre compte et alerter des situations de travail,
- 

Rémunération Statutaire - RIFSEEP - Comité Entreprise : COS de la Métropole -

**Destinataire:**

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ avant le 31 JUILLET 2022

À l'adresse suivante :

COMMUNE DE FONTAINES-SUR-SAONE  
25 RUE GAMBETTA  
69270 FONTAINES-SUR-SAONE

Ou par mail : [recrutement@fontaines-sur-saone.fr](mailto:recrutement@fontaines-sur-saone.fr)

Pour tout renseignement, s'adresser à Claude ORCET - DGS -

Candidature en ligne:

**Non**

**Cette offre a été enregistrée le 25 mai 2022.**

**Les candidatures sont ouvertes jusqu'au 31 juillet 2022.**

**Poste libre à compter du : 15 septembre 2022.**

**A noter : si une date limite de dépôt des candidatures figure dans cette offre, il est inutile de postuler après cette date.**

---

**URL source:**<https://www.cdg69.fr/offres/2022-5-6031?page=5>