

Annonce

Nom : commune de Fontaines-sur-Saône

Adresse : 25 rue Gambetta 69270 Fontaines-sur-Saône

Téléphone : 04 72 42 95 95

Adresse électronique : [recrutement@fontaines-sur-saone.fr](mailto:recrutement@fontaines-sur-saone.fr)

Nature de l'emploi : à temps complet pour 35h00

Sur la région Rhône /Grand Lyon centre et Nord

Libre à compter du 15 novembre 2021

Publicité jusqu'au 30 octobre 2021

Type d'emploi : emploi permanent - vacance d'emploi

Domaine / Secteur d'activité : bâtiments/urbanisme/cadre de vie

Famille métier : architecture, bâtiment et logistique

Gestion des services techniques et des bâtiments

Grade recherché : ingénieur

Descriptif de l'emploi : directeur /trice des services techniques

poste permanent non fonctionnel

Fontaines-sur-Saône est une commune en plein développement qui compte 7200 habitants, à proximité de Lyon. Ses finances sont saines et la nouvelle équipe municipale porte un plan de mandat très ambitieux. Au sein d'une équipe de cadres dynamiques et d'agents compétents, vous serez un acteur majeur de ce développement et du bien vivre à Fontaines-sur-Saône.

#### **Missions :**

Placé sous l'autorité de la directrice générale des services, et en lien avec le maire, les adjoints et le directeur de cabinet, en tant que membre de l'équipe de Direction :

**Vous pilotez les projets urbains** de Fontaines-sur-Saône : vous contribuez à la définition de la stratégie d'action d'aménagement, de gestion du patrimoine et des équipements de la collectivité. Vous participez ainsi pleinement au processus décisionnel dans une démarche de co-construction.

**Vous avez en charge l'organisation et la gestion de la direction Technique / Urbanisme** de la commune, dans ses dimensions managériale, technique, administrative, budgétaire, partenariale. (services bâtiments, entretien des locaux, espaces verts et urbanisme).

**Vous êtes le garant de la bonne exécution des projets et des activités des services de la DST**, dans le respect des règles de la commande publique et d'hygiène et de sécurité.

**Vous veillez au cadre de vie des habitants** en œuvrant pour des espaces publics de qualité.

#### 1 Diriger et piloter le pôle

Encadrer 12 agents dont un technicien territorial chargé du patrimoine bâti

Incarner la ligne managériale de la collectivité

Organiser le travail des agents, concevoir des outils de gestion de l'activité, la contrôler

Assurer la sécurité du personnel, veiller au port des EPI

Piloter les projets urbains

Elaborer le budget de la direction dans un objectif d'optimisation des dépenses et suivre l'exécution comptable en lien avec la direction des moyens généraux

Elaborer les cahiers des charges nécessaires à la passation des marchés publics, et en lien avec la direction des moyens généraux suivre les procédures de passation, l'exécution des marchés

Apporter son assistance, ses conseils, et son expertise aux autres directions

Travailler en transversalité

Participer aux réunions du comité de Direction

Représenter la commune auprès des partenaires institutionnels (Métropole, SYGERLY...) et collaborer avec leurs services opérationnels en maintenant un partenariat actif

Assurer un reporting régulier auprès des élus et de la DGS

## 2 Contribuer à la programmation pluriannuelle d'investissement (patrimoine, espaces verts, éclairage public, parc matériel), à la programmation pluriannuelle de la maintenance préventive et les mettre en oeuvre

Etre force de proposition,

Anticiper, impulser et piloter les projets de la collectivité dont les projets structurants, en contribuant à la définition des besoins, des contraintes, des ressources, des plannings de réalisation

Les suivre techniquement, financièrement, et juridiquement

Piloter les études nécessaires à la réalisation des projets

Piloter le diagnostic de l'ensemble du patrimoine de la collectivité, proposer des outils

Définir les stratégies de maintenance des équipements, infrastructures et installations dans une approche de coût global et d'efficacité énergétique (PPI de rénovation),

En garantir la sécurité, la solidité, la sûreté (commission sécurité, accessibilité, registre de sécurité)

Etablir et chiffrer des programmes d'opération

Les mettre en oeuvre annuellement

Coordonner les projets y compris en relation avec les partenaires, les concessionnaires, les utilisateurs, les usagers

## 3 piloter les chantiers et interventions techniques

Opérer des choix de prestataires, fournisseurs, négocier

Faire respecter les clauses des marchés

Procéder au suivi opérationnel des chantiers, représenter la maîtrise d'ouvrage

Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés

Contrôler l'exécution des chantiers (en régie ou externalisés)

## 4 Piloter la planification urbaine et spatiale, les autorisations des droits des sols

Superviser la conception des documents d'urbanisme (le PLU-H relève de la compétence de la Métropole) : coopérer avec les services métropolitains pour une prise en compte des orientations de la ville, étudier les impacts des évolutions des documents pour la ville, alerter, conseiller.

Intégrer dans la stratégie de planification les autres éléments de politique publique : habitat, mobilité, développement économique, environnement,

Suivre l'élaboration des autres documents de planification : schéma de cohérence territoriale (SCOT), plan de déplacement urbain (PDU), règlement local de publicité (RLP) etc.

Superviser l'instruction des autorisations d'urbanisme qui est réalisée par un service métropolitain, coopérer avec ce service, être le garant du respect des délais en matière d'instruction, en s'appuyant sur une assistante.

Représenter la ville pour l'encadrement de projets de promotion immobilière dès leur conception, et participer aux échanges, en assistance du Maire

Suivre les contentieux en matière d'ADS avec la DGS

Relever les infractions en matière d'urbanisme,

Contrôler les DAACT

Superviser les procédures foncières (acquisition, vente, conventions diverses)

## **Profil recherché**

### Savoirs

- Formation supérieure généraliste (école d'ingénieurs, architecture, ...)
- Maîtrise du fonctionnement et de l'environnement des collectivités
- Solides connaissances techniques dans les domaines de la DST : bâtiment, commande publique, urbanisme, aménagement
- Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité et d'établissement recevant le public.
- Compétences d'encadrement et d'animation d'équipes
- Maîtrise de l'outil informatique, dont Excel et logiciels métiers

### Savoir faire :

- Maîtrise des méthodes de conduite de projet et expériences dans ce domaine
- Capacités d'écoute, de dialogue et de négociation
- Capacités d'organisation
- Capacité d'analyse
- Conduite de réunion
- Capacité à gérer l'inattendu
- Une expérience dans la direction des services techniques d'une commune de taille équivalente est vivement souhaitée.

### Savoir être :

- Aisance relationnelle
- Rigueur
- Grande capacité de travail, dynamisme
- Sens du service public affirmé
- Discrétion et réserve
- Autonomie tout en sachant rendre compte
- Adaptabilité

Temps de travail : 37h30 par semaine avec 16 jours de RTT

Rémunération statutaire + primes

Adhésion au COS de la Métropole

Type de recrutement : titulaire ou contractuel de droit public

Personne à contacter : Claude ORCET, directrice générale des services, 04 72 42 95 95

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un CV et des deux derniers compte-rendus d'évaluation à l'adresse suivante : Mairie de Fontaines-sur Saône, 25 rue Gambetta, 69270 Fontaines-sur-Saône ou par mail à [recrutement@fontaines-sur-saone.fr](mailto:recrutement@fontaines-sur-saone.fr)

-